

PEDOMAN PENULISAN

1. Jurnal SOCA terbit tiga kali setahun: Februari, Juli, November.
2. Naskah adalah hasil karya asli yang belum pernah dipublikasikan atau dipertimbangkan akan dimuat dalam media publikasi lain.
3. Naskah dapat berupa hasil penelitian, kajian pustaka/teoritis, kajian metodologis, gagasan orisinal yang kritis, ulasan masalah penting/isu pembangunan yang sedang hangat, ulasan suatu hasil seminar, atau resensi buku.
4. Naskah disusun dalam bahasa Indonesia yang baku sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan atau dalam bahasa Inggris, disertai abstrak berbahasa Indonesia dan Inggris. Abstrak sebaiknya mengandung masalah, tujuan, metode, dan hasil, masing-masing tidak lebih dari 250 kata.
5. Naskah diketik 1,5 spasi ukuran kuarto (maksimal 20 halaman termasuk tabel, grafik, gambar dan lampiran), dikirim ke penyunting dalam bentuk cetakan sebanyak dua rangkap, juga disertakan CD dengan program MS. Word.
6. Naskah disusun dengan sistematika: Judul (diketik dengan huruf kapital), Nama Penulis (tanpa gelar), Alamat/Institusi Penulis, Abstract/Abstrak (tidak lebih 250 kata dan disertai kata kunci/keywords), Pendahuluan (mencakup pokok permasalahan/isu dan tujuan penelitian/penulisan), Tinjauan Pustaka atau Teoritis (bila ada), Metodologi Penelitian atau Metode Analisis (bila hasil penelitian), Hasil dan Pembahasan, Simpulan dan Saran/Implikasi Kebijakan, Ucapan Terima Kasih (bila ada), Daftar Pustaka, dan Lampiran (sesuai dengan keperluan).
7. Tabel, Gambar atau Grafik dibuat sedekat mungkin dengan ulasan atau pembahasan dan diberi nomor secara berurutan sesuai dengan rujukan dalam naskah. Jika perlu cantumkan sumber data yang digunakan. Bila ada catatan kaki, penomoran dilakukan secara berurutan pada seluruh naskah, tidak halaman per halaman.
8. Daftar pustaka disusun menurut abjad mulai dari penulis pertama dan berikutnya. Apabila ada dua atau lebih pustaka yang sama penulisnya dan tahunnya, beri tanda a, b, c, dst setelah tahun terbit. Bagi pustaka yang merujuk dari jurnal, majalah ilmiah, dan prosiding, harus menyebutkan nama penulis, tahun, judul, tempat seminar, penerbit, halaman, dan editor (penyunting). Daftar pustaka hanya memuat pustaka yang dirujuk dalam tulisan.
9. Naskah harus menyertakan alamat e-mail, dikirim ke alamat penyunting:
Journal on Social Economic of Agriculture and Agribusiness (SOCA)
Jurusan Sosek, Fakultas Pertanian, Universitas Udayana
JI.P.B. Sudirman Denpasar, Bali-Indonesia 80232
Telp. (0361) 223544
E-mail: antara_dps@yahoo.com

WRITING GUIDANCE

1. SOCA journal is issued 3d time a year: February, July, November.
2. Document is original works not published yet or would be publish to other Journal.
3. Document could be research result, literature review study, methodology study, critical originate idea, review of important issue in recent development, seminar review, book review.
4. Document is written in Indonesian standard appropriated to Ejaan Yang Disempurnakan or in English, with abstract in Indonesia and English. Problems, purposes, method and results are included in abstract, each not than more 250 words.
5. Document is typed in 1.5 space, A4 paper, maximal 20 pages including tables, graphics, pictures and appendixes. Two typed documents should be sent to the SOCA's editor included CD with MS Word program.
6. The structure of document tittle (capital letters), writer name (without academic tittle), writer's institution address, abstract (no more than 250 words and along with keywords), introduction (included problem and purposes), literature review (if any), methodology or analysis research result), result and discussion, conclusion and recommendation, thanks giving (if any), references and appendixes.
7. Table, picture and graphics are made as near as possible with the discussion with brief and clear title given a series number, included the sources of data. If there are footnotes, the number of them should be written in series for document, not per pages.
8. Reference is written follow alphabets series. If there are two or more references having the same writers, give a, b, c, etc. after year published. For reference taken from journal, science magazine, and proceeding have to write the same of writer, year, tittle, seminar place, publisher, pages and editor. Reference is a series of sources written in document only.
9. Document with e-mail address sent to editor:
Journal on Socio-Economics of Agriculture and Agribusiness (SOCA)
Jurusan Sosek, Fakultas Pertanian, Universitas Udayana
JI. PB. Sudirman Denpasar Bali-Indonesia 80232
Phone: (0361) 223544
E-mail: antara_dps@yahoo.com